

Reclamo de exención de embargo de salario (Claim of exemption: wage garnishment)

Pedir a la corte para detener o reducir un embargo de salario

Aviso de responsabilidad: Esta guía está basada sólo como información general. Su caso puede tener factores que requieren diferentes procedimientos o formularios. La información y las instrucciones se proporcionan para su uso en la Corte Superior del Condado de Sacramento. Cada tribunal puede tener distintas necesidades. Si necesita más ayuda, consulte a un abogado.

Antecedentes

El embargo de salarios es una de las formas principales que acreedores intentan cobrar un fallo. Los acreedores archivan papeles en la corte para embargar una parte de sus ingresos para pagar su deuda. Un acreedor puede cobrar hasta un 25% de sus ingresos después de las deducciones obligatorias, a menos que parte de su cheque de pago está exento en virtud de otras normas.

Un [Cla](http://www.courts.ca.gov/documents/wg006.pdf) (<http://www.courts.ca.gov/documents/wg006.pdf>) *im of Exemption (Reclamo de exención) (WG-006)* (<http://www.courts.ca.gov/documents/wg006.pdf>) es el formulario que debe presentar ante el “*Sheriff*” (alguacil) para explicar por qué algunos o la totalidad de los salarios el acreedor quiere que su empleador deba embargar o si sus ingresos debería estar exento (no incluidos). Hay leyes y reglas que dicen que los tipos de ingresos o bienes están exentos. Usted puede leer acerca de muchas de estas exenciones en el formulario [Exemption from the Enforcement of Judgments \(EJ-155\)](https://www.courts.ca.gov/documents/ej155.pdf). (<https://www.courts.ca.gov/documents/ej155.pdf>) Este formulario enumera los distintos tipos de activos que pueden estar exentos de la colección. [Exemptions from Enforcement of Judgments](https://www.saclaw.org/resource_library/exemption-from-the-enforcement-of-judgments/) (https://www.saclaw.org/resource_library/exemption-from-the-enforcement-of-judgments/), una adaptación de este documento, con enlaces a las secciones de códigos aplicables, está disponible en la página web de la Biblioteca de Derecho (https://www.saclaw.org/resource_library/exemption-from-the-enforcement-of-judgments/) (en inglés).

Con el fin de embargar su salario un acreedor debe pedir a la corte una [Writ of Execution \(Mandamiento de cumplimiento\) \(EJ-130\)](https://courts.ca.gov/documents/ej130.pdf) (<https://courts.ca.gov/documents/ej130.pdf>), que es una orden para que el alguacil puede ejecutar el fallo de su caso en el condado donde se encuentran sus bienes, y una [Earnings Withholding Order \(Orden de retención de ingresos\) \(WG-002\)](http://courts.ca.gov/documents/wg002.pdf) (<http://courts.ca.gov/documents/wg002.pdf>) (EWO). Una vez concedida, el alguacil le entregara a su empleador con la EWO, que obliga al empleador a pagar una parte de sus ingresos al alguacil.

IMPORTANTE: Una vez que su empleador le indica que han recibido una EWO usted tiene 10 días para presentar su *Reclamo de exención* (WG-006) y su *Declaración financiera* (WG-007) con el departamento del alguacil que cotiza en la EWO para evitar que el embargo se inicie. Si se presenta tarde, el embargo seguirá sin cambios hasta que su *Reclamo de exención* se concede por el tribunal o el acreedor no solicite una fecha de audiencia para oponerse a la *Reclamo de exención* (en cuyo caso el alguacil tendrá en cuenta su *Reclamo de exención* concedida).

NOTA: Un Reclamo de Exención solo se puede utilizar para pedirle al tribunal que determine si una fuente específica de fondos u otro activo está exento de ser cobrado y no se puede utilizar para atacar la validez

subyacente de la deuda o sentencia. Si la sentencia se obtuvo en rebeldía, es posible que pueda pedirle al tribunal que anule la sentencia y le permita presentar una defensa al reclamo. Para más información, lee nuestra guía, [Relief from Default Judgments](https://www.saclaw.org/resource_library/motion-to-set-aside-relief-from-default-judgment/) (https://www.saclaw.org/resource_library/motion-to-set-aside-relief-from-default-judgment/).

Instrucciones de Paso a Paso

1. Complete los formularios requeridos

Instrucciones para la cumplimentación de los formularios necesarios se incluyen al final de este paquete. Los formularios necesarios para una reclamo de exención de embargo de salario son:

- [Claim of Exemption \(Reclamo de exención\) \(WG-006\)](http://www.courts.ca.gov/documents/wg006.pdf) (<http://www.courts.ca.gov/documents/wg006.pdf>)
- [Financial Statement \(Declaración financiera\) \(WG-007\)](http://www.courts.ca.gov/documents/wg007.pdf) (<http://www.courts.ca.gov/documents/wg007.pdf>)

2. Haga fotocopias

Haga dos copias a cada uno:

- *Claim of Exemption (Reclamo de exención)* (WG-006)
- *Financial Statement (Declaración financiera)* (WG-007)

3. Registre sus formularios

Tome sus documentos completos a la Oficina del Alguacil que aparece en la *Orden de retención de ingresos* (WG-002). El alguacil le enviará por correo una copia al acreedor judicial y mantendrá la segunda copia. La tercera copia es para usted.

4. ¿qué sucede después?

Su empleador mantendrá el dinero embargado hasta que: 1) 10 días pasen y el acreedor no se opone a su *Reclamo de exención*; o 2) que el juez tome una decisión sobre el *Reclamo de exención*.

El acreedor está de acuerdo en que los fondos están exentos o no realiza ninguna acción

Si el acreedor no se opone a su *Reclamo de exención*, su empleador le devolverá los salarios que le embargaron.

El acreedor se opone a su *Reclamo*

Si el acreedor se opone a su *Reclamo de exención*, usted recibirá un [Notice of Opposition to Claim of Exemption \(Aviso de oposición al reclamo de exención\) \(EJ-170\)](http://www.courts.ca.gov/documents/ej170.pdf) (<http://www.courts.ca.gov/documents/ej170.pdf>) y [Notice of Hearing on Claim of Exemption \(Aviso de audiencia sobre reclamo de exención\) \(EJ-175\)](http://www.courts.ca.gov/documents/ej175.pdf) (<http://www.courts.ca.gov/documents/ej175.pdf>)

) que fijará la fecha del juicio para que un juez tome una decisión, probablemente dentro de un mes. Si el juez está de acuerdo con su *Reclamo de exención*, usted recibirá su dinero de vuelta. Si el juez está de acuerdo con el acreedor, su empleador le enviará el dinero al acreedor cada mes hasta que su deuda sea pagada por completo.

La sistema de *Tentative Ruling* (decisión provisional): consulte el sitio web el día antes de la audiencia

De conformidad con la [Local Rule \(Regla Local\) 1.06](https://www.saccourt.ca.gov/local-rules/docs/chapter-01.pdf) (<https://www.saccourt.ca.gov/local-rules/docs/chapter-01.pdf>), el tribunal tomará una "*Tentative Ruling*" (decisión provisional) en su *Reclamo de exención* para las 2:00 p.m. del día tribunal antes de la audiencia. Usted puede leer la decisión provisional en línea, o puede llamar al departamento 53 al 916-874-7858 o departamento 54 al 916-874-7848 para escucharlo. Para obtener más información, consulte el sitio web de la Corte Superior del Condado de Sacramento en [Tentative Rulings Information](https://www.saccourt.ca.gov/civil/motions-hearings-tentative.aspx) (<https://www.saccourt.ca.gov/civil/motions-hearings-tentative.aspx>).

Revise cuidadosamente la decisión provisional, ya que habrá una gran cantidad de información importante incluida en el mismo. Con suerte, usted ve que su *Reclamo de exención* se "*GRANTED*" (*Concede*). Si este es el caso, la decisión provisional también ordenará el Alguacil para devolver los fondos a usted. Si su *Reclamo* se "*GRANTED in part*" (*Concede en parte*), el tribunal ordenará que una parte de los fondos será devuelto a usted. Si el *Reclamo* es "*DENIED*" (*Negado*) los fondos serán entregados a la acreedor del fallo. También puede encontrar que su audiencia está "*CONTINUED*" (*Continuado*) para una fecha futura. Esto es común cuando el tribunal necesita más información de usted antes de tomar una decisión. Asegúrese de leer la decisión provisional con mucho cuidado, porque el tribunal especificará qué información o documentos se requiere de usted, y la fecha en que la información debe ser proporcionada a la corte.

Si usted es feliz con la decisión provisional, usted no necesita hacer nada. Usted no tendrá que ir a la corte a menos que la decisión provisiona ordena que aparece o a menos que el otro lado llama a la corte y a usted entre las 2:00 p.m. y las 4:00 p.m. el día antes de la fecha de audiencia para solicitar un argumento oral en frente al juez. Si eso sucede, usted debe ir a la audiencia en la corte y estar preparado para discutir su caso.

Si usted no está satisfecho con la decisión provisional, y desea presentar argumentos ante el juez, debe llamar a todos los abogados contrarios y / o partes representan a sí mismos, y al secretario del Departamento 53 ((916) 874-7858) o Departamento 54 ((916) 874-7848) antes de 4:00 p.m. del día tribunal antes de la audiencia y el estado que están solicitando los informes orales sobre la *Reclamo*. Si ni usted ni el otro lado desea argumentos orales, el tribunal simplemente hacer que la decisión provisional de la orden de la corte, y no se permitirán ningún argumento oral.

Para Ayuda

[SH@LL \(Auto-Ayuda en la Biblioteca de Derecho\)](https://www.saclaw.org/services/shll-auto-ayuda/) (<https://www.saclaw.org/services/shll-auto-ayuda/>), anteriormente conocida por Civil Self Help Center)

609 9th Street, Sacramento 95814

Línea para Solicitar Cita: **916-476-2731**

Todas las citas se proporciona por teléfono.

El propósito del Centro de Auto-Ayuda Civil de la Biblioteca Pública de Derecho del Condado de Sacramento es proveer información general y ayuda básica a personas representándose ellos mismos. Podemos ayudarle entender sus opciones y llenar ciertos formularios.

No hacemos asesoramiento legal ni investigaciones legales.

Documentos necesarios por El Centro Civil de Auto-Ayuda con un embargo de salario:

- Aviso del embargo de su salario que le dio su empleador
- Por lo menos un mes de recibos de su salario. (Mas si su salario varía)
- Una lista, que incluya las cantidades de sus gastos mensuales (por ejemplo, renta, cobros, aseguranza y otras cuentas.

Formularios e Instrucciones

Claim of Exemption (Reclamo de exención)

RETURN TO LEVYING OFFICER. DO NOT FILE WITH COURT WG-006

<p><small>ATTORNEY OR PARTY WITHOUT ATTORNEY (Name, State Bar number, and address):</small> PETER PERPETRATOR 11 MAIN ST. #22 SACRAMENTO, CA 95814</p> <p><small>TELEPHONE NO.:</small> 916-123-9876 <small>FAX NO. (Optional):</small></p> <p><small>E-MAIL ADDRESS (Optional):</small></p> <p><small>ATTORNEY FOR (Name):</small></p>	<p><small>FOR LEVYING OFFICER USE ONLY</small> (Levying Officer Name and Address)</p>
<p>SUPERIOR COURT OF CALIFORNIA, COUNTY OF SACRAMENTO <small>STREET ADDRESS:</small> 720 Ninth St. <small>MAILING ADDRESS:</small> 720 Ninth St. <small>CITY AND ZIP CODE:</small> Sacramento, CA 95814 <small>BRANCH NAME:</small> Civil</p>	
<p><small>PLAINTIFF/PETITIONER:</small> PAUL SAMPLE <small>DEFENDANT/RESPONDENT:</small> PETER PERPETRATOR</p>	

CLAIM OF EXEMPTION (Wage Garnishment)

READ EMPLOYEE INSTRUCTIONS (FORM WG-003) BEFORE COMPLETING THIS FORM

Copy all the information required above (except the top left space) from the Earnings Withholding Order. The top left space is for your name or your attorney's name and address. The original and one copy of this form with the Financial Statement attached must be filed with the levying officer. DO NOT FILE WITH THE COURT.

1. My name is: PETER PERPETRATOR

2. I need the following earnings to support myself or my family (check a or b):

a. All earnings.

b. \$ _____ each pay period.

3. Please send all papers to

me
 my attorney
at the address shown above following (specify):

4. I am willing for the following amount to be withheld from my earnings each pay period during the withholding period. I understand that the judgment creditor can accept this offer by not opposing the Claim of Exemption, which will result in the following sum being withheld each pay period (check a or b):

a. None

b. Withhold \$ _____ each pay period.

5. I am paid

daily every two weeks monthly
 weekly twice a month other (specify):

NOTE: You must attach a properly completed Financial Statement form to this Claim of Exemption.
The Financial Statement form is available without charge from the levying officer.

I declare under penalty of perjury under the laws of the State of California that the foregoing is true and correct.

Date: 7/13/2023

PETER PERPETRATOR **Firma**

(TYPE OR PRINT NAME) (SIGNATURE OF DECLARANT)

CLAIM OF EXEMPTION (Wage Garnishment)

Form Approved for Optional Use
Judicial Council of California
WG-006 (Rev. January 1, 2009)

Page 1 of 1
Code of Civil Procedure, § 706.124
www.courts.ca.gov

Claim of Exemption (Reclamo de exención) (WG-006)

Financial Statement (Declaración financiera)

SHORT TITLE: SAMPLE V PERPETRATOR Escriba el nombre del acreedor v. su apellido.

LEVYING OFFICER FILE NO. 23-0004958 Número del caso

COURT CASE NO. 34-2022-01234 Número de embargo del Alguacil

FINANCIAL STATEMENT
(Wage Garnishment—Enforcement of Judgment)

NOTE: If you are married, this form must be signed by your spouse unless you and your spouse are living separate and apart. If this form is not signed by your spouse, check the applicable box on the reverse in item 9.

1. The following persons other than myself depend, in whole or in part, on me or my spouse for support:

NAME	AGE	RELATIONSHIP TO ME	MONTHLY TAKE-HOME INCOME & SOURCE
a. NONE		Spouse	
b.			
c.			
d.			
e.			

1 Escriba los nombres, edades, relación con usted de cualquier persona que está apoyando y cualquier ingreso que puedan tener. Si ninguno ninguno, estado.

2. My monthly income

a. My gross monthly pay is: 2a. \$ 2448.75 2a. Escriba su ingreso bruto, después de deducciones de nómina

b. My payroll deductions are (specify purpose and amount):

(1) Federal and state withholding, FICA, and SDI	\$ <u>289.75</u>	Escriba los deducciones de nómina, por ejemplo, Médico, Dental, Visión, cuotas sindicales, jubilación, etc. in "2b"
(2) <u>Med/Den/Vis</u>	\$ <u>200</u>	
(3)	\$ _____	
(4)	\$ _____	

My TOTAL payroll deduction amount is (add (1) through (4)): b. \$ 489.75

c. My monthly take-home pay is (a minus b): c. \$ 1959.00

d. Other money I get each month from (specify source):

"d" Enumere el dinero del segundo trabajo, trabajo informal, etc. d. \$ _____

e. TOTAL MONTHLY INCOME (c plus d) e. \$ 1959.00 "e" Sume líneas c y d e inserte Ingreso Total Mensual.

3. I, my spouse, and my other dependents own the following property:

a. Cash 3a. \$ 0.00

b. Checking, savings, and credit union accounts (list banks):

(1) <u>Chase Bank</u>	\$ <u>35.00</u>	b. \$ <u>35.00</u>
(2)	\$ _____	
(3)	\$ _____	

c. Cars, other vehicles, and boat equity (list make, year of each):

(1) <u>2015 Ford Fusion</u>	\$ <u>0.00</u>	c. \$ <u>0.00</u>
(2)	\$ _____	
(3)	\$ _____	

d. Real estate equity d. \$ 0.00

e. Other personal property (jewelry, furniture, furs, stocks, bonds, etc.) (list separately):

None e. \$ 0.00

3. Escriba la cuenta bancaria, el vehículo, la información de propiedad real, incluyendo la equidad ("equity") en su caso. Equidad = valor menos la cantidad debía

Form Adopted by the Judicial Branch of California
WG-007/EJ-165 (Rev. January 1, 2007) (Wage Garnishment—Enforcement of Judgment) Page 1 of 2
Code of Civil Procedure, §§ 706.124, 703.530
www.courtinfo.ca.gov

Financial Statement (Declaración financiera) (WG-007) (pagina 1)

SHORT TITLE: **SAMPLE V PERPETRATOR** **Escriba el nombre del acreedor v. su apellido.**

LEVYING OFFICER FILE NO. **23-0004958** **Número de embargo del Alguacil**

COURT CASE NO. **34-2022-01234** **Número del caso**

4. The monthly expenses for me, my spouse, and my other dependents

a. Rent or house payment and maintenance	4 a. \$	750.00
b. Food and household supplies	b. \$	250.00
c. Utilities and telephone	c. \$	225.00
d. Clothing	d. \$	0.00
e. Medical and dental payments	e. \$	0.00
f. Insurance (life, health, accident, etc.)	f. \$	0.00
g. School, child care	g. \$	0.00
h. Child, spousal support (prior marriage)	h. \$	0.00
i. Transportation & auto expenses (insurance, gas, repair) (list car payments in item 5)	i. \$	405.00
j. Installment payments (insert total and itemize below in item 5)	j. \$	399.00
k. Laundry and cleaning	k. \$	30.00
l. Entertainment	l. \$	0.00
m. Other (specify):	m. \$	0.00
n. TOTAL MONTHLY EXPENSES (add a through m):	n. \$	2059.00

4. Añadir respuestas para 4a a 4m. Note: Si no hay gastos, añada \$ 0.00. Súmalos e inserta el total en 4n.

5. I, my spouse, and my other dependents owe the following debts:

CREDITOR'S NAME	FOR	MO. PAYMENTS	BALANCE OWED	OWED BY (State person's name)
Ford Motor Company	car paymen	399.00	9852.00	Peter

5. Añada los acreedores que usted paga mensualmente. Insertar la cantidad completa en 4j.

6. Escriba las razones por las que no puede pagar el 25% hacia el juicio.

6. Other facts which support this Claim of Exemption (i.e., unusual medical needs, school tuition, expenses for recent family emergencies, or other unusual expenses to help your creditor and the judge understand your budget) (describe): (If more space is needed, attach page labeled Attachment 6.)
My take-home income barely covers my basic necessities. There are some months that I am unable to pay all of my basic necessities and to have additional payments will cost me my living arrangements.

7. An earnings withholding order is now in effect with respect to my earnings or those of my spouse or dependents named in item 1 (specify each person's name and monthly amount):

7 & 8 Añada mas información si es aplicable

8. A wage assignment for support is now in effect with respect to my earnings or those of my spouse or dependents named in item 1 (specify each person's name and monthly amount):

9. My spouse has signed below.
 I have no spouse.
 My spouse and I are living separate and apart.

9. Indique si tiene un cónyuge. Si es así, su cónyuge también debe firmar la declaración financiera!

I declare under penalty of perjury under the laws of the State of California that the foregoing is true and correct.

Date: 07/13/2023 **Nombre y fecha**

PETER PERPETRATOR **Firma**
(TYPE OR PRINT NAME)

Nombre de su cónyuge, si está casado. **Firma de su cónyuge**
(TYPE OR PRINT NAME OF SPOUSE)

WG-007(E)-165 (Rev. January 1, 2007) **FINANCIAL STATEMENT** Page 2 of 2
(Wage Garnishment—Enforcement of Judgment)

Financial Statement (Declaración financiera) (WG-007) (pagina 2)

Date Created
03/30/2023